

Tarife und Positionen anpassen



Tarife und Positionen anpassen

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde

Hinsichtlich der Anpassung des Mehrwertsteuersatzes auf den 1.1.2024 bieten wir Ihnen mit folgenden kleinen Anleitungen Unterstützung bei einer allfälligen Anpassung der Preise Ihrer Tarifpositionen und Gruppen an.

Grundsätzlich wird die Anpassung des Mehrwertsteuersatzes per 1.1.2024 automatisch aktiviert. Wichtig für Sie ist, dass Sie eine aktuelle MediWin CB Version ab Version 10.5.40 installiert haben. Sie finden die ieweils aktuellste Version auf der Webseite der Ärztekasse unter https://www.aerztekasse.ch/support/updates/.

Eine Anpassung einer Tarifposition kann zum Beispiel im Extratarif oder in einer Gruppe im Tarif 590 nötig sein.

Bevor Sie eine Anpassung im Tarif durchführen, erstellen Sie eine Datensicherung. Zusätzlich empfehlen wir Ihnen, das MediWin CB während der Anpassung nur an der Hauptmaschine geöffnet zu haben.

Position im Extratarif anpassen

8	0.0.84.			1.	Offnen Sie das Med
	Patient Behandlung Sitzu	ing ates	Module Setup MediBest Eigenschaften -	Bei 2.	nutzer ein. Klicken Sie in der S
Star	Checkliste	ten ?	PDF Formular	3.	Klicken Sie dann au
	Analysen und Messwerte Arbeitgeber Behandlungs Select Debitoren Default Bernerkung Medigrid Diagnosen Gruppierung Liste der Sitzungselemente Länder Ortschaften Patienten Select	Div.	i MediOnline i Adre	=	
	Problemiiste Reiter Spitäler Verschreibende Ärzte Versicherungen Vertreter Visum Vordefinierte Leistungs Bemerkung Validations-Tabelle				
1	Tarif 💦	•	A : Labor		
4 63	Imprungen Organisation		E : Extra K : Tarmed KVG P : TM Hirslanden Q : Physio	4.	Klicken Sie weiter a
			S : Tarmed UVG T : Mediaculis Lab G : Gruppe M : Material/Medikamente Tarmedbrowser KVG		

- Win CB und loggen Sie sich mit Ihrem
- ymbolleiste auf Setup.
- f Stammdaten.

auf Tarif und zum Schluss auf E:Extra.

v Q =		[140]	- Position / E :	Extra		2		×
Neu Daten	n Inaktiv abdecken	ullwerte sktivieren Aktionen	Schliessen					
Position 🔺 T	ext		Wert	MwStCode	Vergütung	Statistiken	į	
cert1 A	krbeitsunfähigkeitszeu	gnis	45.00	0 (0.00%)	Ja	Nein		
Cons1 V	ersäumte Konsultation		60.00	0 (0.00%)	Nein	Nein		
Q =		[340] - Po	osition			×		
Position H	4 Deutsch	Französisch	talienisch	ß				
c	Code : Cons1 Text : Versäumte Kor	sultation						
Preis [Pu	inkte] 60	.00				-		
MwSt	Code 0 -							
ĸ	asse : Versaeumte Ko	ns/kurztfristiç	je Absage		- 3	«		
Positionsanze	eiger :							
2 Sp Sta	atistik 🔲							
Rückvergüt	ung: 🔲							~
Vergüt	ung: 🔲					-		•
Vers	teckt: 🔲							
				ОК	Abbrechen			

5. Nun öffnet sich in einem neuen Fenster der Tarifstamm mit den Positionen im **Extratarif**.

6. Wählen Sie die Position, welche Sie anpassen möchten, mit einem Doppelklick aus.

7 Passen Sie die Position an und speichern Sie die Änderung mit **OK**.

Anpassen einer Gruppe

Se o a	0 - 18 V -				
Patie	nt Behandlung Sitzi	ing l	Module	Setup	
Stammdaten	Suser & KG + Picklist Templ Checkliste Favori und Messwerte	ates ten Div.	MediBest PDF Form	Eigenschaften ·	
Arbeitget Behandlu Debitorer Default B Dagnose Gruppieru Liste der S Länder Patienten Problemli Reiter Spitäler Verschert Verschert Verschert Verschert Visum	er ngs Select emerkung Medigrid n n ing itizungselemente en Select ste vende Ärzte ungen erte Leistungs Bemerkung			MediOnline	Adres
Tarif	N	• a	A : Labo	r	
Limpfunge	n.		B : T590 E : Extra K : Tarma P : TM H Q : Phys S : Tarma T : Media	ed KVG iirslanden io ed UVG aculis Lab	
			G : Grup	pe	
		- In In	M : Mate Tarmedb Tarmedb	erial/Medikamen prowser KVG prowser UVG	te

- 1. Öffnen Sie das MediWin CB und loggen Sie sich mit Ihrem Benutzer ein.
- 2. Klicken Sie in der Symbolleiste auf **Setup.**
- 3. Klicken Sie dann auf **Stammdaten.**

4. Klicken Sie weiter auf **Tarif** und zum Schluss auf **G:Gruppe**

<u>≥</u> Ø ≐					[140] - Gruppen
Anderr	· 🔶				
Neu 💥 Lösche	n Schliessen				
Daten	Aktionen				
Code	Text	▲ Script			
Kons15	00.0010X1-00.0020X1-00	.0030X1 Nein			
abc	B1002X6à12	Nein			
12	biooskiai4	Nem			
Kon 🔽 🤪 👻		[510] - Gruppe ändern	-		
TEst		~			
Kon		V			
Besu Gruppe Sci	ript Laden Sichern	Schliessen			
Roe Anzeige	Script	Aktionen			
Grup	pen				_
Code: A	Verborgen in der Liste de	r allgemeine Leistungen			L3
	Script				
Leistungen	B1003) [à14]				
	4				×
			OK	Abbrechen	ŕ
			UK UK		
10 Speichern					
Suche					
Text	×				
Filtern					

5. Nun öffnet sich in einem neuen Fenster der Stamm mit den **Gruppen**.

6. Wählen Sie die Gruppe, welche Sie anpassen möchten, mit einem Doppelklick aus.

7. Passen Sie den Preis an, indem Sie die Zahl nach dem «**à**» ändern, und speichern Sie die Änderung mit Klick auf **OK**.

Hinweis: Falls Sie eine neue Gruppe erstellen möchten, müssen Sie die Positionen zuerst in der Leistungserfassung in eine Sitzung erfassen und anschliessend über die rechte Maustaste **eine neue Gruppe erstellen**.