



MediOnline



# Einmalige Authentifizierung (SSO-Login)

## Einrichtung des Ärztekasse-Logins

# Inhalt

Einstellung des Authentifizierungsdienstes.....	3
Bestätigung der E-Mail-Adresse .....	5
Bestätigung der Telefonnummer (SMS) .....	6
Verbindung mit Ärztekasse-Login .....	7
Auswahl des zweiten Faktors.....	7
E-Mail, FreeOTP oder SMS .....	8
1. E-Mail .....	8
2. FreeOTP .....	9
3. SMS .....	11
Ändern des Passworts .....	12
Passwort zurücksetzen .....	13
HIN-Login & Single sign on-Login in MediOnline .....	14
Login in MediOnline mit HIN-Login.....	15
Ein zweites MediOnline-Konto zu einem bestehenden SSO-Konto hinzufügen .....	16
Support .....	17

# Einstellung des Authentifizierungsdienstes

**Achtung:** das alte MediOnline-Login wird weiterhin benötigt für die Synchronisation des Smartphone-Kalender (CalDAV/iCal/OpenSynch).

Wenn Sie in Ihrer MediOnline-Sitzung eingeloggt sind, klicken Sie zunächst auf **Profil** dann auf **Verwaltung Authentifizierung**, und dann auf die Schaltfläche **Single sign-on- Aktivierung**.

The image shows a two-step process for navigating to the authentication settings. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Login, Profil, Verwaltung, Authentifizierung, Benutzerrechte, Meldungsanzeigen, Info Kunde, Patienten, Agenda, Fakturierungsdateien, Variante I, Rechnungen, Mahnungen, Finanzen, Debitorenlisten, Buchhaltung, Stat. Fakturierung, Mails, Links, and Help/Support. The 'Profil' and 'Verwaltung' items are highlighted in blue, and 'Authentifizierung' is highlighted with a yellow border. A blue arrow points from this menu to the right-hand screenshot.

The right-hand screenshot is titled 'Verwaltung der Authentifizierung'. It contains several settings options, each with a description:

- Passwort ändern**: Das neue Passwort muss mindestens 6, maximal 20 Zeichen lang sein und kann Sonderzeichen enthalten.
- Single sign-on- Aktivierung**: Erstellung eines Single sign-on Konto der Ärztekasse. This option is highlighted with a yellow border.
- "Starke Authentifizierung"**: Falls Sie diese Option wählen, müssen Sie bei jeder Verbindung, nach dem Benutzer-Login und Passwort einen einmaligen Code eingeben. Dieser wird Ihnen mittels SMS auf die mobile oder fixe Telefonnummer gesendet, die Sie im nächsten Schritt angeben können.
- "Authentifizierung Login HIN"**: Wenn Sie diese Option wählen, geniessen Sie erhöhte Sicherheit, der gesamte Netzverkehr wird HIN-verschlüsselt. Dazu müssen Sie sich mit Ihrem HIN-Login über den Link <http://medionline.hin.ch> anmelden. Dies gilt nur bei einem PC, auf welchem Ihr HIN-Konto installiert ist.

Es öffnet sich ein Fenster für die Anmeldung mit vorausgefüllten Feldern. Diese Felder wurden von MediOnline übernommen.

Standardmässig übertragene Felder:

- Login = Benutzername
- MOL-ID = Externe ID
  
- Name
- Vorname
- Sprache

Füllen Sie die anderen Felder aus:

- Angezeigter Name
  
- E-Mail
- Passwort
- Bestätigung des Passworts
- Nummer des Mobiltelefons

**Bemerkung:** Ein Passwort muss mindestens 8 Zeichen enthalten, d.h. mindestens einen Klein- und einen Grossbuchstaben, ein Sonderzeichen und eine Zahl. Die folgenden Zeichen werden **nicht** als "Sonderzeichen" angenommen: @ \$ ä ö ü à é è

Klicken Sie dann auf **Mein Profil erstellen**.

# Bestätigung der E-Mail-Adresse

Eine E-Mail mit einem Code wird an die zuvor eingegebene Adresse gesendet. Falls Sie keine E-Mail in ihrem Postfach finden, überprüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.

Schritt 1/2 - E-Mail-Adresse bestätigen ✕


Um Ihre E-Mail-Adresse zu validieren und zu ändern, müssen wir zunächst bestätigen, dass es sich um eine gültige E-Mail-Adresse handelt.

Deshalb haben wir an Ihre Adresse neumann.johannr8001@gmail.com einen Code gesendet, den wir Sie bitten, in das folgende Feld einzugeben.

2:27

Code

[Den Code erneut senden](#)



→ E-Mail

**Bestätigung der Änderungs-E-Mail**

Guten Tag,

Sie haben vor kurzem die Änderung Ihrer E-Mail-Adresse über unsere Medionline-Plattform beantragt.

Wenn Sie nicht am Ursprung dieser Anfrage sind, ignorieren Sie sie einfach und benachrichtigen Sie uns

**452347**

Freundliche Grüße

**Dies ist eine automatische E-Mail. Bitte nicht antworten.**

Datenschutzerklärung: Diese E-Mail und alle angehängten Dateien werden streng vertraulich behandelt und sind ausschließlich für den Empfänger bestimmt. Die Informationen können Berufs- oder Betriebsgeheimnisse enthalten. Darüber hinaus weisen wir Sie darauf hin, dass eine nicht autorisierte Veröffentlichung, Vervielfältigung, Verbreitung oder Nutzung der Kommunikation und etwaiger Anhänge gegen das Strafrecht und / oder das Zivilrecht verstoßen kann.

Geben Sie den Code ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Prüfen**.

Schritt 1/2 - E-Mail-Adresse bestätigen ✕


Um Ihre E-Mail-Adresse zu validieren und zu ändern, müssen wir zunächst bestätigen, dass es sich um eine gültige E-Mail-Adresse handelt,

Deshalb haben wir an Ihre Adresse neumann.johannr8001@gmail.com einen Code gesendet, den wir Sie bitten, in das folgende Feld einzugeben.

2:10

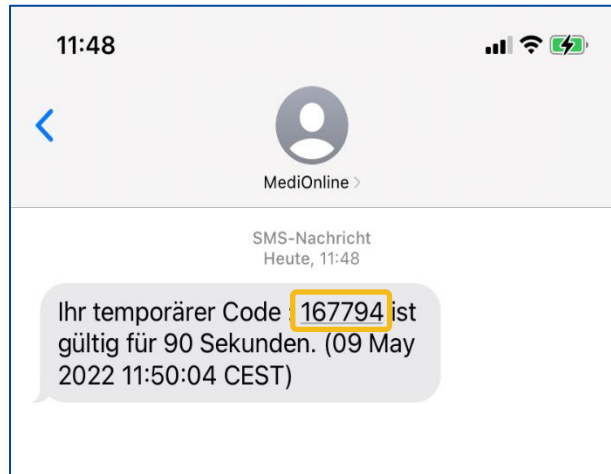
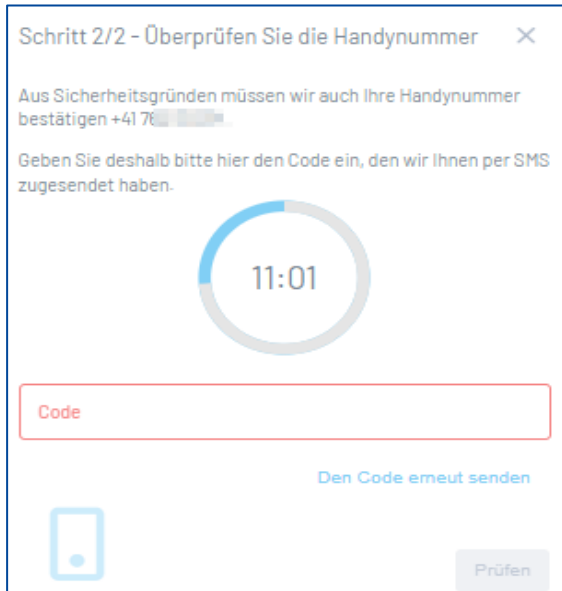
Code

[Den Code erneut senden](#)



# Bestätigung der Telefonnummer (SMS)

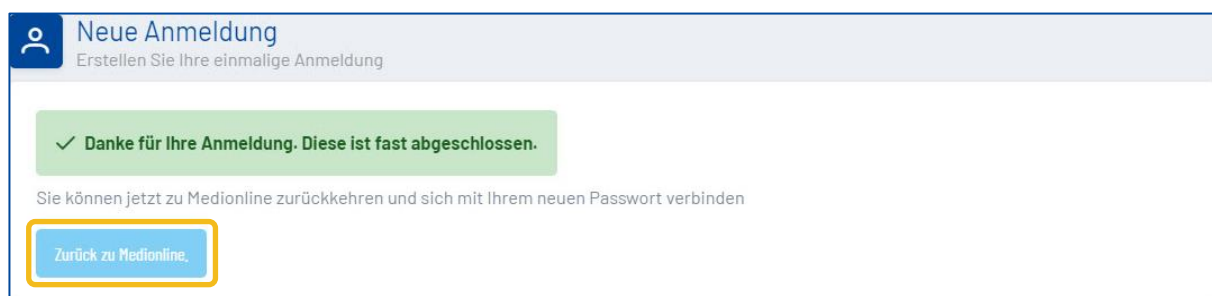
Anschliessend wird ein Code an die zuvor eingegebene Telefonnummer gesendet.



Geben Sie den Code ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Prüfen**.

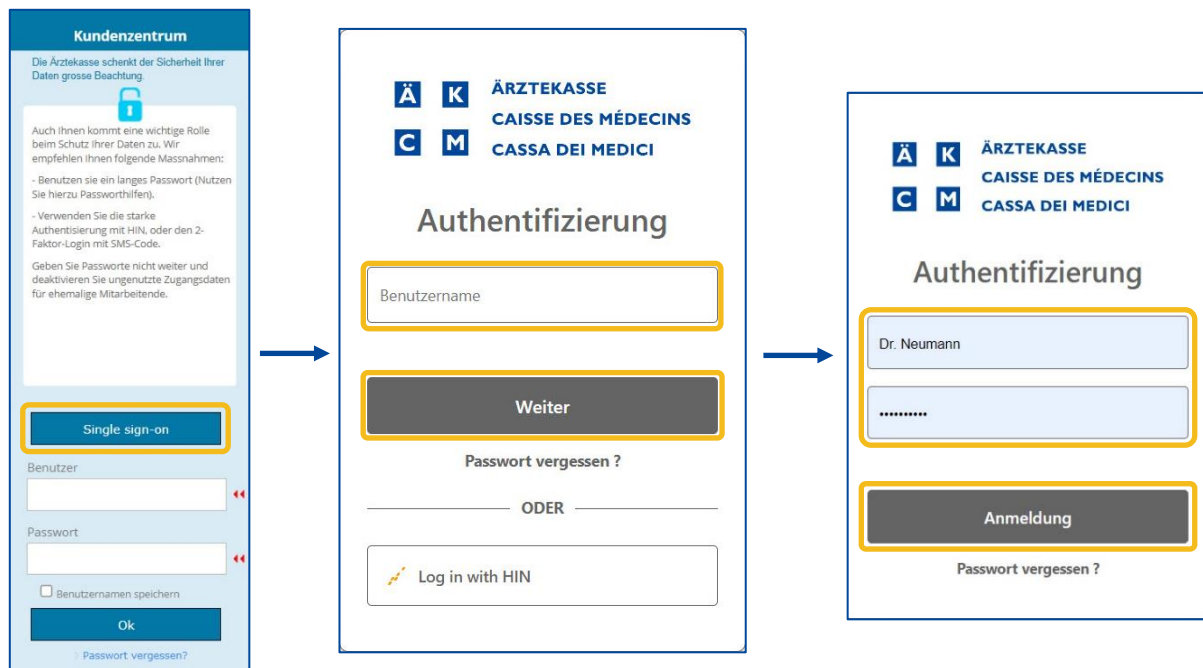


Das folgende Fenster erscheint, bitte klicken Sie auf die Schaltfläche **Zurück zu MediOnline**.



## Verbindung mit Ärztekasse-Login

Gehen Sie wieder auf MediOnline und klicken Sie auf der Anmeldeseite auf die Schaltfläche **Single sign-on**. Geben Sie den Benutzernamen ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**. Geben Sie dann das im Anmeldeformular festgelegte Passwort ein und klicken Sie erneut auf die Schaltfläche **Anmeldung**.

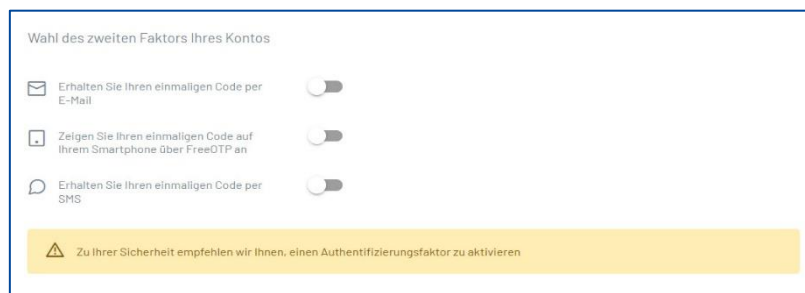


## Auswahl des zweiten Faktors

Wenn Sie wieder in Ihre MediOnline-Sitzung eingeloggt sind, klicken Sie auf **Profil** und dann auf **Verwaltung Authentifizierung**.



Gehen Sie dann zum Abschnitt **Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos**.



# E-Mail, FreeOTP oder SMS

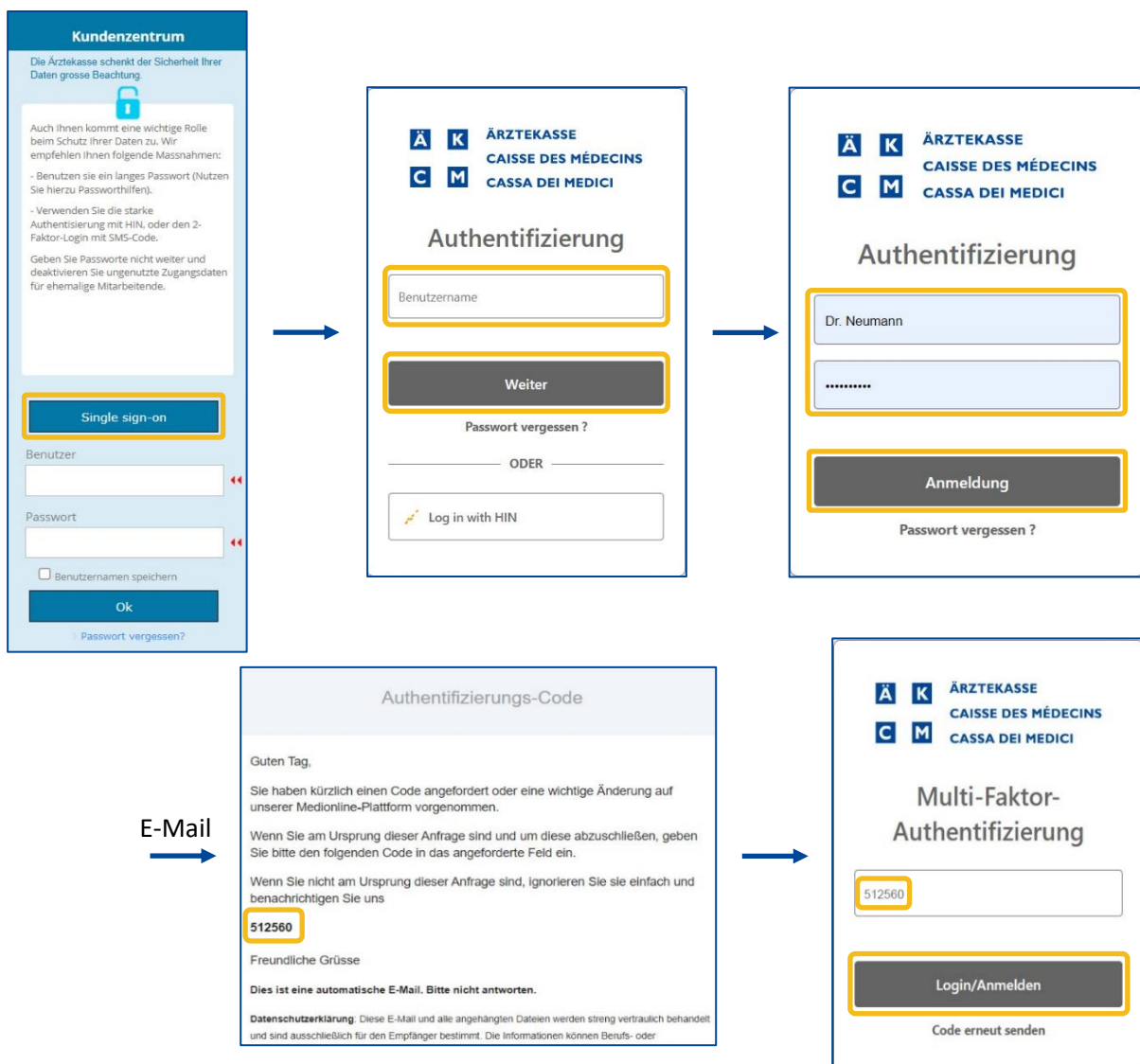
## 1. E-Mail

Gehen Sie in Ihrem Konto in den Abschnitt **Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos** und aktivieren Sie **Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per E-Mail**.

Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos

- Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per E-Mail
- Zeigen Sie Ihren einmaligen Code auf Ihrem Smartphone über FreeOTP an
- Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per SMS

Wenn Sie sich das nächste Mal mit Ihrem Benutzernamen und Passwort über das **Single sign-on-Login** Fenster anmelden, erhalten Sie eine E-Mail mit einem Code. Geben Sie diesen Code in das **Multi-Faktor-Authentifizierung** Fenster ein und klicken Sie auf **Login/Anmelden**.





## 2. FreeOTP

Laden Sie zunächst die Anwendung FreeOTP herunter, die im App Store oder auf Google Play erhältlich ist.





Gehen Sie in den Abschnitt **Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos** und aktivieren Sie **Zeigen Sie Ihren einmaligen Code auf Ihrem Smartphone über FreeOTP an**.

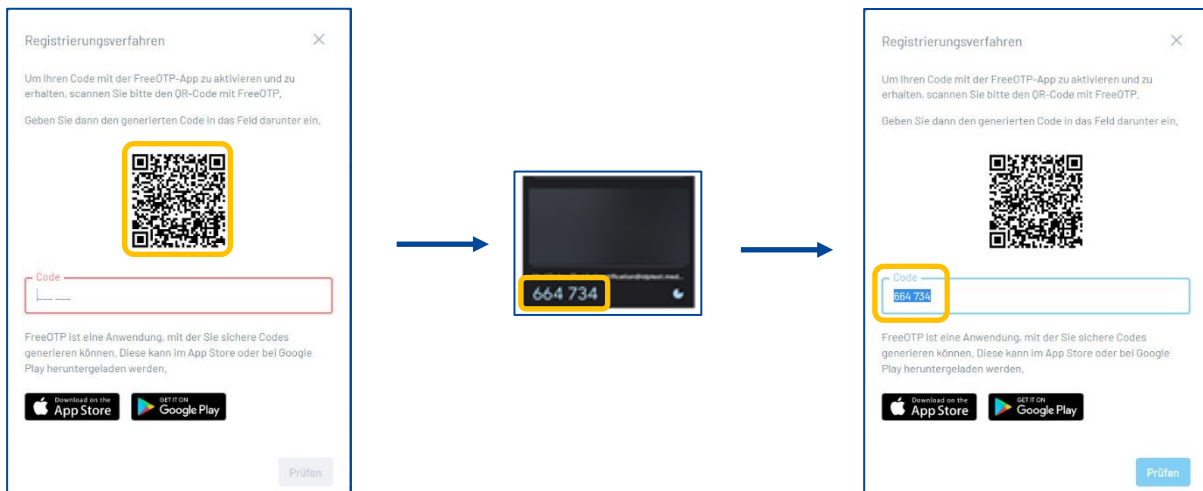
Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos

Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per E-Mail

Zeigen Sie Ihren einmaligen Code auf Ihrem Smartphone über FreeOTP an

Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per SMS

Es wird sich sofort ein Fenster mit einem QR-Code öffnen. Öffnen Sie die FreeOTP-App (Google authenticator oder Microsoft Authenticator ebenfalls möglich)  auf Ihrem Smartphone und wählen Sie das Symbol , um den QR-Code zu scannen. Geben Sie den von der App generierten Code in das **Registrierungsverfahren** Fenster ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Prüfen**.



Wenn Sie sich das nächste Mal mit Ihrem Benutzernamen und Passwort über das **Single sign-on-Login** Fenster anmelden, gehen Sie in die FreeOTP-Anwendung, scannen Sie den QR-Code auf Ihrem Computerbildschirm, geben Sie den angezeigten Code in das **Registrierungsverfahren** Fenster ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Prüfen**.

**Kundenzentrum**

Die Ärztekasse schenkt der Sicherheit Ihrer Daten grosse Beachtung

Auch Ihnen kommt eine wichtige Rolle beim Schutz Ihrer Daten zu. Wir empfehlen Ihnen folgende Massnahmen:

- Benutzen sie ein langes Passwort (Nutzen Sie hierzu Passworthilfen).
- Verwenden Sie die starke Authentisierung mit HIN, oder den 2-Faktor-Login mit SMS-Code.

Geben Sie Passworte nicht weiter und deaktivieren Sie ungenutzte Zugangsdaten für ehemalige Mitarbeitende.

**Single sign-on**

Benutzer

Passwort

Benutzernamen speichern

**Ok**

[Passwort vergessen?](#)



**Ä K** **ÄRZTEKASSE**  
**C M** **CAISSE DES MÉDECINS**  
**CASSA DEI MEDICI**

**Authentifizierung**

Benutzername

**Weiter**

[Passwort vergessen ?](#)

— ODER —

[Log in with HIN](#)



**Ä K** **ÄRZTEKASSE**  
**C M** **CAISSE DES MÉDECINS**  
**CASSA DEI MEDICI**

**Authentifizierung**

Dr. Neumann

.....

**Anmeldung**

[Passwort vergessen ?](#)

Registrierungsverfahren

Um Ihren Code mit der FreeOTP-App zu aktivieren und zu erhalten, scannen Sie bitte den QR-Code mit FreeOTP.

Geben Sie dann den generierten Code in das Feld darunter ein.

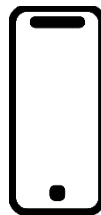
Code

FreeOTP ist eine Anwendung, mit der Sie sichere Codes generieren können. Diese kann im App Store oder bei Google Play heruntergeladen werden.

**Prüfen**



Anwendung im Mobiltelefon



Registrierungsverfahren

Um Ihren Code mit der FreeOTP-App zu aktivieren und zu erhalten, scannen Sie bitte den QR-Code mit FreeOTP.

Geben Sie dann den generierten Code in das Feld darunter ein.

Code

864 754

FreeOTP ist eine Anwendung, mit der Sie sichere Codes generieren können. Diese kann im App Store oder bei Google Play heruntergeladen werden.

**Prüfen**

### 3. SMS

Gehen Sie in Ihrem Konto in den Abschnitt **Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos** und aktivieren Sie **Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per SMS**.

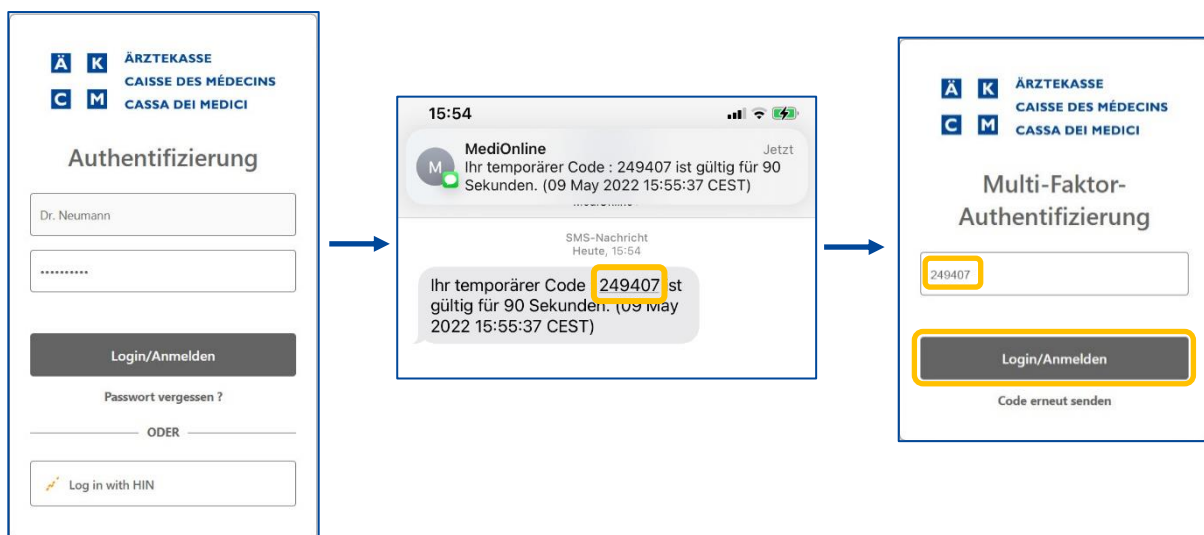
Wahl des zweiten Faktors Ihres Kontos

Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per E-Mail

Zeigen Sie Ihren einmaligen Code auf Ihrem Smartphone über FreeOTP an

Erhalten Sie Ihren einmaligen Code per SMS

Wenn Sie sich das nächste Mal mit Ihrem Benutzernamen und Passwort über das **Single sign-on-Login** Fenster anmelden, erhalten Sie eine SMS mit einem Code. Geben Sie diesen Code in das **Multi-Faktor-Authentifizierung** Fenster ein und klicken Sie auf **Login/Anmelden**.



# Ändern des Passworts

Wenn Sie in Ihre MediOnline-Sitzung eingeloggt sind, klicken Sie zunächst auf **Profil** und dann auf **Verwaltung Authentifizierung** und gehen Sie zum Abschnitt **Aktualisieren Sie Ihr Passwort**.

The image shows two parts of the user interface. On the left is a vertical menu with the following items: 'Login', 'Profil', 'Verwaltung', 'Authentifizierung', 'Benutzerrechte', 'Meldungsanzeigen', and 'Info Kunde'. The 'Authentifizierung' item is highlighted with a yellow border. A blue arrow points from this item to the right, where a form titled 'Aktualisieren Sie Ihr Passwort' is displayed. The form contains three input fields: 'Aktuelles Passwort', 'Neues Passwort', and 'Passwort bestätigen'. Each field has a lock icon on the left. At the bottom right of the form is a button labeled 'Passwort speichern' with a lock icon.

Geben Sie das aktuelle Passwort ein, geben Sie das neue zweimal ein und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Passwort speichern**.

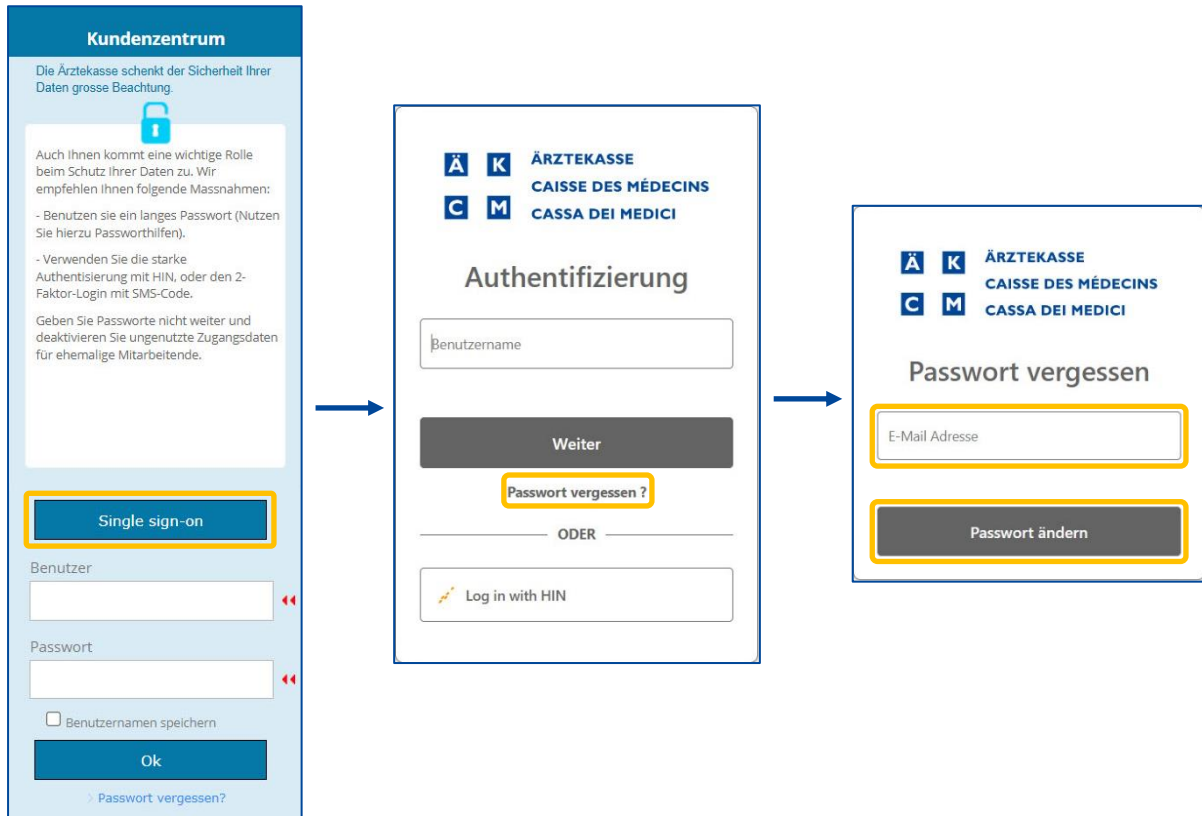
Die Regeln für die Validierung des Passworts sind wie folgt:

- Muss mindestens 8 Zeichen enthalten.
- Muss einen Klein- und einen Grossbuchstaben enthalten.
- Muss ein Sonderzeichen enthalten.
- Neue Passwörter müssen identisch sein.

This image shows the same 'Aktualisieren Sie Ihr Passwort' form as in the previous image, but with a yellow highlight box around the three input fields and the 'Passwort speichern' button. The input fields are filled with asterisks, indicating that the password has been entered. The 'Passwort speichern' button is also highlighted with a yellow border.

# Passwort zurücksetzen

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche **Passwort vergessen?**. Geben Sie dann Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie wieder auf die Schaltfläche **Passwort ändern**.



**Password recovery**

Hello,

We have received a password recovery request. If you've forgot and you want to recovery it, please click on the following link to change it

<https://idp.medionline.ch/change-password/0562eafd9e3d1ddf7cb4323bb806940893b5d2d0b66432a6cc58714a4a8f1538f678945faeea736cfd2c4834b02d576c7e61808112e5a47d68ae741cb>

If you didn't ask for this change, please ignore this request and inform us.

Best regards

**This is an automatic email. Please do not reply.**

**Privacy notice:** This email and possibly the files seals are strictly confidential and exclusively for the use of the recipient. Information can contain professional or operating secrets. In addition, we attract your attention to the fact that unauthorized publication, copying, distribution or use of the communication and any annexes, may infringe criminal and/or civil law.

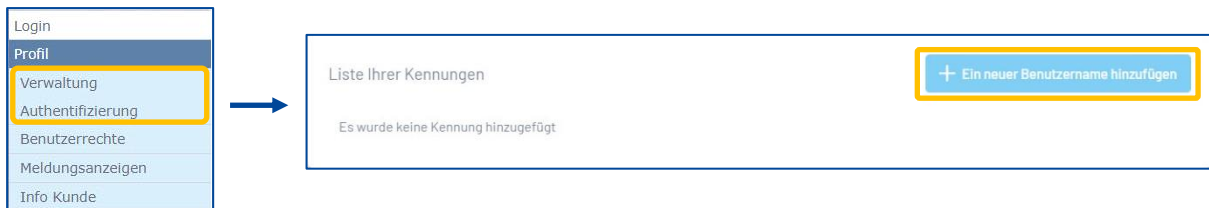
**Ä K** **ÄRZTEKASSE**  
**C M** **CAISSE DES MÉDECINS**  
**CASSA DEI MEDICI**

Caisse des Médecins - Chemin du Curé-Desclouds 1 - 1226 Thonex  
Hotline (+41) 22 539 60 20 - Fax (+41) 022 869 45 07  
[www.caisse-des-medecins.ch](http://www.caisse-des-medecins.ch)

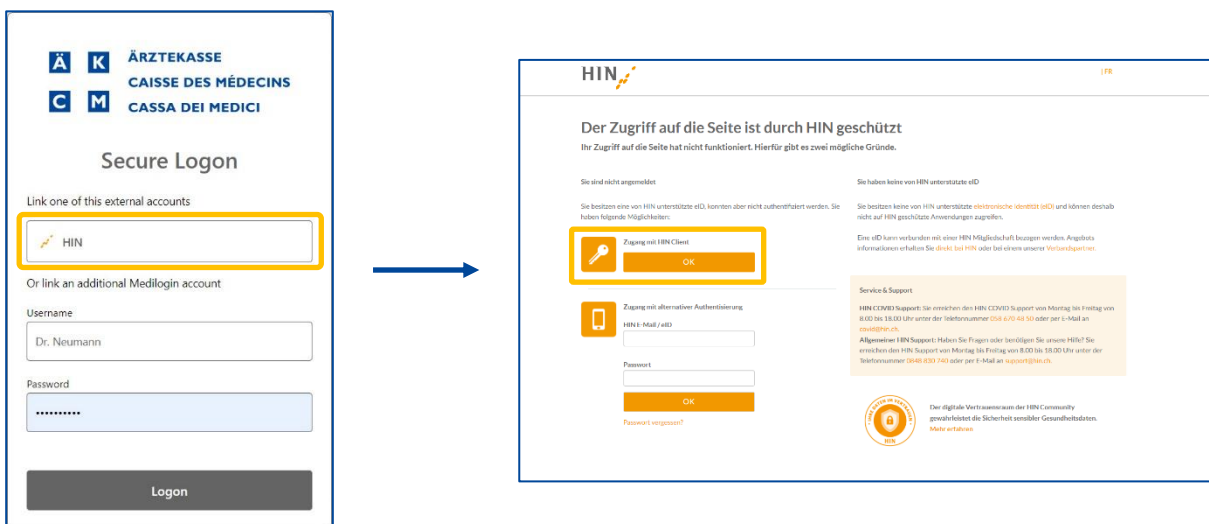
# HIN-Login & Single sign on-Login in MediOnline

**Hinweis:** Log with HIN ist jetzt unabhängig vom SSO-Login. Das bedeutet trotz Einrichtung vom HIN-Login können Sie sich weiterhin mit dem SSO-Login anmelden. Sie können sich mit dem HIN- und mit dem SSO-Login unabhängig anmelden.

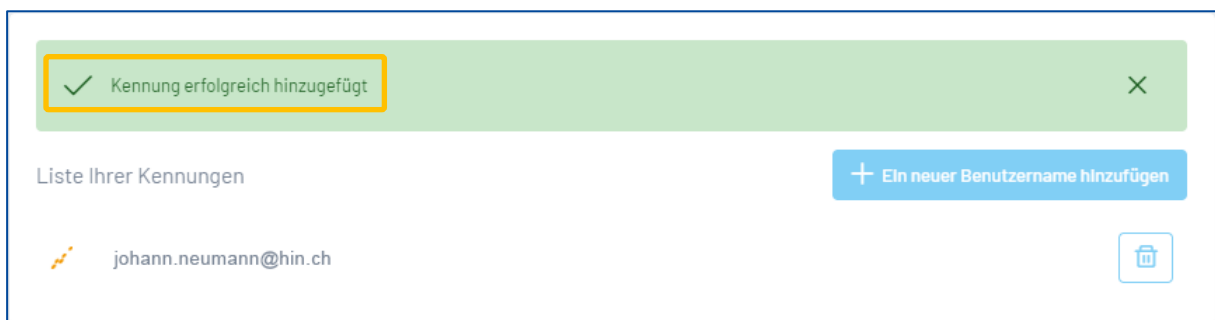
Wenn Sie in Ihre MediOnline-Sitzung eingeloggt sind, klicken Sie zunächst auf **Profil**, dann auf **Verwaltung Authentifizierung** und gehen Sie zum Abschnitt **Liste Ihrer Kennungen**. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche **+ Ein neuer Benutzername hinzufügen**.



Klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche **HIN**. Danach auf **Zugang mit HIN Client** klicken.

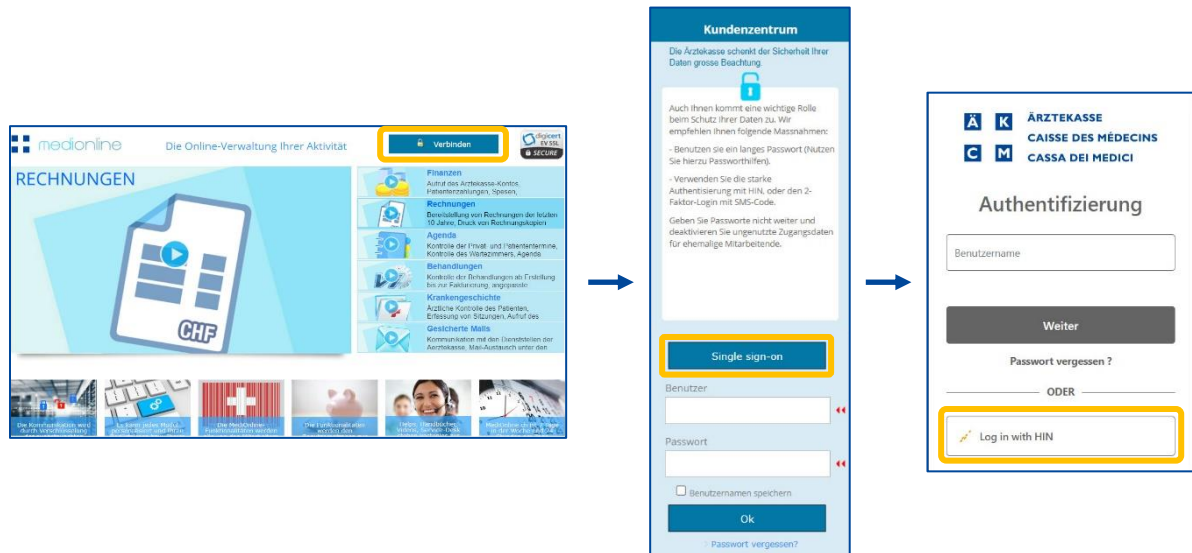


Sie werden danach die unterste Bestätigung sehen. Schliessen Sie das Fenster. Ab sofort können Sie sich mit HIN-Login über das **Single sign-on** Fenster anmelden.



## Login in MediOnline mit HIN-Login

Prüfen Sie zunächst, ob der HIN Client angemeldet ist. Gehen Sie wieder auf MediOnline und klicken Sie auf der Anmeldeseite auf die Schaltfläche **Log in with HIN**.

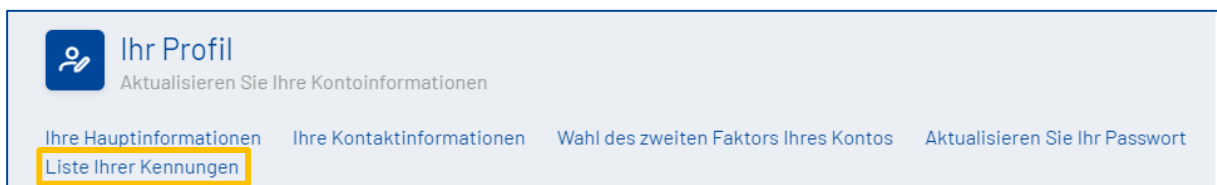
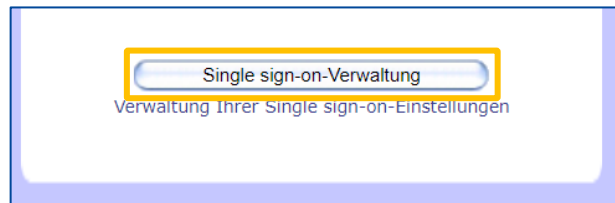
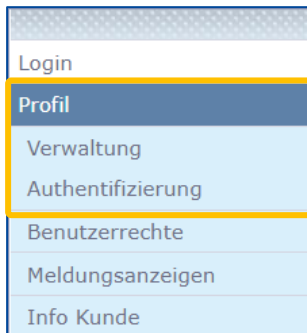


Um das HIN-Login zu verwenden, ist es nicht mehr nötig über [www.medionline.hin.ch](http://www.medionline.hin.ch) zu gehen, wie es früher der Fall war.

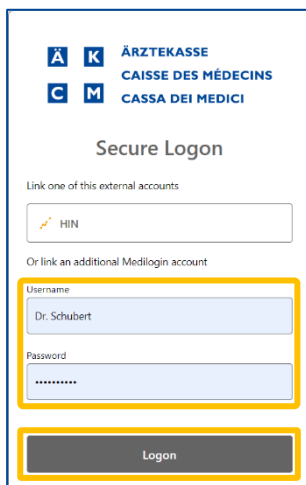
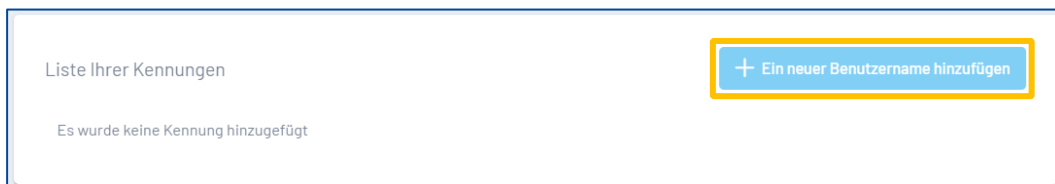
Für die Anmeldung auf MediOnline können Sie Ihr HIN-Login und/oder Ihr MediOnline-Login verwenden.

## Ein zweites MediOnline-Konto zu einem bestehenden SSO-Konto hinzufügen

Klicken Sie auf **Profil**, dann **Verwaltung Authentifizierung** und anschliessend auf **Single sign-on-Verwaltung**. Klicken Sie dann auf **Liste Ihrer Kennungen**.



Klicken Sie auf **+Ein neuer Benutzername hinzufügen**, um ein MediOnline-Konto hinzuzufügen.

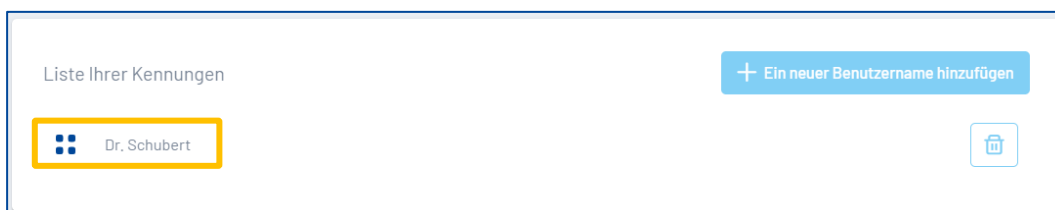


Es öffnet sich ein neues **Secure Logon**-Fenster.

Geben Sie den **Benutzernamen** und das **Passwort** ein.

Klicken Sie auf **Logon**.

Der neue Benutzer wird in die Liste aufgenommen.





# Support

---

- Telefon: +41(0)848 82 17 17

Sie erreichen uns telefonisch wie folgt:

Montag bis Donnerstag von 07:00 bis 12:00 und von 13:00 bis 18:00 Uhr

Freitag von 07:00 bis 12:00 und von 13:00 bis 16:30 Uhr

- E-Mail: [servicedesk.deutschschweiz@aerztekasse.ch](mailto:servicedesk.deutschschweiz@aerztekasse.ch)

Wir nehmen jederzeit Ihre Anfrage per Mail entgegen und antworten Ihnen so schnell wie möglich.